MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEȚEAN TELEORMAN
COLEGIUL NAŢIONAL „ALEXANDRU IOAN CUZA" ALEXANDRIA
Str. Carpaţi, nr.27, CP.140073; Tel.: 0247/316637; Fax: 0247/316762
E-mail colegiul.al.i.cuza.alexandria@gmail.com
https://www.cnaicuza.ro/



2026 - 2027

COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)

Validat în Consiliul de administrație din data de _____ Nr. înreg.____/_____

Aprobat în ședința CEAC din data de _____

Avizat

Director,

Prof. Stoenescu Simona

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE

ANUL ŞCOLAR 2026-2027

Nr. Crt.	Activități	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1.	*Îmbunătățirea rezultatelor școlare prin monitorizarea progresului elevilor*	- Identificarea elevilor aflați în risc educațional; - Stabilirea și implementarea măsurilor remediale și de sprijin; - Monitorizarea progresului școlar prin analize periodice; - Creșterea performanțelor școlare și reducerea decalajelor de învățare.	Pe parcursul anului școlar	Director; CEAC; Cadre didactice.	- Planuri remediale implementate; - Analize periodice ale progresului școlar; - Reducerea numărului elevilor cu rezultate nesatisfăcătoare; - Îmbunătățirea rezultatelor la evaluările interne și naționale.

Nr. Crt.	Activități	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
2.	*Dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale personalului didactic*	- Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă; - Dezvoltarea competențelor privind utilizarea metodelor moderne de predare și evaluare; - Integrarea responsabilă a instrumentelor digitale în activitatea didactică; - Valorificarea bunelor practici în cadrul întâlnirilor Consiliului Profesoral	Pe parcursul anului școlar	Director; CEAC; Responsabil comisie de formare.	- Minimum 70% dintre cadrele didactice participă la activități de formare; - Exemple de bune practici implementate la clasă; - Creșterea utilizării instrumentelor digitale în procesul instructiv-educativ.
3.	*Diversificarea metodelor de evaluare și utilizarea instrumentelor digitale pentru feedback și monitorizarea progresului*	- Dezvoltarea unei evaluări centrate pe competențe; - Utilizarea aplicațiilor digitale pentru evaluarea și colectarea feedback-ului; - Creșterea implicării elevilor în procesul de autoevaluare; - Fundamentarea deciziilor didactice pe analiza rezultatelor obținute.	Noiembrie 2026 - Mai 2027	CEAC și Responsabili arii curriculare	- Instrumente digitale utilizate în activitatea de evaluare; - Rapoarte de analiză elaborate; - Feedback colectat și valorificat; - Creșterea gradului de participare și implicare a elevilor.
4.	*Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate pentru creșterea calității educației*	- Creșterea implicării părinților/reprezentanților legali în viața unității; - Dezvoltarea comunicării eficiente între școală și familie; - Promovarea activităților desfășurate în parteneriat cu instituțiile și autoritățile publice locale; - Valorificarea feedback-ului beneficiarilor în procesul de îmbunătățire.	Permanent	CEAC; Director; Cadre didactice.	- Creșterea numărului de activități desfășurate în parteneriat; - Chestionare de satisfacție aplicate beneficiarilor; - Creșterea gradului de implicare a părinților/reprezentanților legali; - Dezvoltarea sentimentului de apartenență la valorile educaționale și comunitare promovate de unitate.
5.	*Promovarea unui climat educațional incluziv și orientat spre starea de bine a elevilor*	- Dezvoltarea unui mediu școlar sigur, incluziv și motivant; - Prevenirea absenteismului, a abandonului școlar și a comportamentelor de risc; - Susținerea dezvoltării socio-emoționale a elevilor	Permanent	Membrii CEAC; Consilier școlar; Cadre didactice; Coordonator pentru proiecte și	- Reducerea absenteismului și a incidentelor disciplinare; - Activități dedicate stării de bine și incluziunii desfășurate conform planificării;

Nr. Crt.	Activități	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
		prin activități specifice; - Creșterea participării active a elevilor la viața unității.		programre	- Participarea elevilor la activități educative și extracurriculare; - Creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor.
6.	*Consolidarea culturii calității la nivelul unității de învățământ*	- Dezvoltarea unei culturi bazate pe responsabilitate, transparență și îmbunătățire continuă; - Creșterea gradului de implicare a personalului în activitățile de evaluare și asigurare a calității; - Promovarea bunelor practici identificate în procesul educațional.	Permanent	CEAC; Director	- Activități de informare și diseminare realizate; - Exemple de bune practici valorificate la nivelul unității; - Creșterea gradului de implicare a personalului în activitățile CEAC.
7.	*Organizarea de sesiuni de lucru pentru analiza standardelor de calitate, a documentelor metodologice și a bunelor practici în domeniul managementului calității*	- Actualizarea permanentă a cunoștințelor membrilor CEAC privind cadrul legislativ și metodologic aplicabil; - Asigurarea aplicării unitare a standardelor de calitate în activitatea unității de învățământ; - Valorificarea recomandărilor rezultate din evaluarea internă și externă în procesul de îmbunătățire continuă.	Pe parcursul anului școlar	Membrii CEAC	- Minimum 2 sesiuni de lucru organizate; - Procese-verbale și materiale de lucru elaborate.
8.	*Îmbunătățirea procesului de monitorizare și analiză a indicatorilor de calitate*	- Monitorizarea periodică a indicatorilor de performanță ai unității; - Analizarea datelor privind rezultatele școlare, frecvența, participarea și satisfacția beneficiarilor; - Fundamentarea deciziilor manageriale pe baza rezultatelor monitorizării.	La finalul fiecărui modul	CEAC; Director	- Indicatorii de calitate analizați periodic; - Rapoarte de monitorizare elaborate; - Măsuri de îmbunătățire stabilite și urmărite.

Nr. Crt.	Activități	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
9.	*Creșterea gradului de valorificare a feedback-ului beneficiarilor în procesul decizional*	- Analizarea feedback-ului elevilor, părinților /reprezentanților legali și personalului; - Identificarea nevoilor și a domeniilor care necesită intervenție; - Integrarea concluziilor în planurile manageriale și în Planul de îmbunătățire.	Noiembrie 2026 și Aprilie 2027	CEAC	- Chestionare analizate; - Rapoarte de interpretare elaborate; - Măsuri de îmbunătățire fundamentate pe feedback-ul beneficiarilor.
10.	*Creșterea eficienței procesului de autoevaluare a unității*	- Îmbunătățirea procesului de colectare și analiză a documentelor justificative privind calitatea educației; - Asigurarea unei evaluări interne obiective și relevante; - Corelarea rezultatelor autoevaluării cu măsurile de dezvoltare stabilite.	Mai – Iunie 2027	CEAC	- Documente justificative colectate și analizate pentru toate domeniile evaluate; - Fișe de autoevaluare completate; - Concluzii formulate pentru fundamentarea RAEI și a Planului de îmbunătățire.
11.	*Monitorizarea implementării măsurilor de îmbunătățire și evaluarea impactului acestora*	- Urmărirea gradului de realizare a măsurilor stabilite prin Planul de îmbunătățire; - Evaluarea impactului măsurilor asupra calității procesului educațional; - Identificarea direcțiilor prioritare de dezvoltare pentru anul școlar următor; - Fundamentarea elaborării noului Plan de îmbunătățire.	Iunie – August 2027	Responsabil CEAC	- Raport privind gradul de implementare a măsurilor elaborat; - Impactul măsurilor analizat și documentat; - Recomandări formulate pentru îmbunătățire; - Concluziile valorificate în RAEI și în documentele manageriale.
12.	*Monitorizarea și îmbunătățirea comunicării formale cu părinții /reprezentanții legali prin activități periodice de informare, consultare și colectare a feedback-ului.*	- Asigurarea unei comunicări eficiente, corecte și în timp util cu părinții/reprezentanții legali privind evoluția școlară și comportamentală a elevilor; - Creșterea gradului de implicare a părinților/reprezentanților legali în viața școlii și în procesul educațional; - Consultarea periodică a beneficiarilor educației cu privire la activitățile și deciziile unității de	Permanent	CEAC, Director	- Numărul activităților de informare și consultare desfășurate; - Numărul chestionarelor aplicate și analizate; - Gradul de participare a părinților la activitățile organizate de unitate.

Nr. Crt.	Activități	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
		învățământ; - Identificarea nivelului de satisfacție al părinților/reprezentanților legali și formularea de măsuri de îmbunătățire a comunicării școală-familie.			

Responsabil CEAC,

Prof. Mina Mirela Alina